



S.C. CARPATMONTANA SERV S.A.

Str Nicolae Iorga, nr. 3, parter, cod poștal 130061, Târgoviște, jud. Dâmbovița



Tel / Fax: 0245.220 011

Mobil: 0735.506.111

RC: J15/220/2010

CIF: RO26832874

Banca Transilvania, sucursala Târgoviște
Cod IBAN: RO23BTRL01601202U97342XX

Trezoreria Târgoviște
Cod IBAN: RO35TREZ2715069XXX005472

Raiffeisen Bank, sucursala Târgoviște
Cod IBAN: RO74RZBR0000060012585005

www.carpatmontana-serv.ro

Capital Social Subscris și Vărsat: 1.586 650 lei

650 ANI DE ATESTARE DOCUMENTARĂ A JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA
50 ANI DE LA REÎNFIINȚAREA JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA

S.C. CARPATMONTANA SERV S.A.	
TÂRGOVIȘTE - DÂMBOVIȚA	
Înregistrat Nr.	1943
Ziua	26
Luna	11
Anul	2018

RAPORT

privind activitatea SC CARPATMONTANA SERV SA în perioada 01.01.2018 – 30.09.2018

Baza raportului

Raportul trimestrial pentru trimestrul al III lea 2018 este întocmit în baza prevederilor Ordonanței de urgență nr. 109/2011, privind governanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare.

Capital social. Evoluție.

La 30.09.2018, capitalul social al SC CARPATMONTANA SERV SA este în sumă de 1.586.650 lei, urmare a unor aporturi succesive de capital din partea acționarului majoritar, reprezentând un număr de 31.733 acțiuni, cu o valoare nominală de 50 lei fiecare. Structura acționariatului se prezintă astfel:

Nr. crt.	Denumire acționar	Valoare -lei-	Nr. acțiuni	% deține din capitalul social
1	Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița	1.586.200	31.724	99,98%
2	S.C. Lucrări, drumuri și poduri S.A.	450	9	0.02%
	TOTAL	1.586.650	31.733	100,00%

Structura organizatorică

Regulamentul de organizare și funcționare al societății, a fost aprobat prin HAGA nr. 9/12.03.2015. Statul de funcții și organigrama S.C. CARPATMONTANA SERV SA, au fost aprobate prin hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor.

Structura organizatorică a societății este de tip liniar, nivelele ierarhice fiind reduse la minimum, asigurându-se astfel exercitarea conducerii în mod operativ prin dispoziții verbale care asigură corelarea deciziilor.

Evoluția numărului de personal

Evoluția numărului de personal și a cheltuielilor cu salariile în cadrul S.C. CARPATMONTANA SERV SA în perioada septembrie 2016 - septembrie 2018, se prezintă astfel:

Denumire cheltuială	Anul 2016	Anul 2017	septembrie 2018
Număr mediu de personal	139	131	142
Cheltuieli de personal (lei)	3.208.716	3.516.308	2.926.160

În anul 2018, numărul de posturi aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli s-a menținut la 152. În anul 2018, creșterea cheltuielilor de personal a avut loc în condițiile majorării salariului minim pe economie, de la 1.450 lei la 1.900 lei.

Controale efectuate

În luna februarie 2018, s-a încheiat raportul de audit al situațiilor financiare la data de 31.12.2017, întocmit de către un auditor statutar extern.

Situațiile financiare auditate au fost:

- Bilanțul contabil întocmit la data de 31.12.2017;
- Contul de profit și pierdere;
- Date informative;
- Situația activelor imobilizate;
- Notele explicative la situațiile financiare.

În urma analizei situațiilor financiare încheiate la data de 31.12.2017, auditorul statutar extern a opinat că S.C. Carpatmontana Serv S.A. prezintă cu fidelitate, în toate aspectele semnificative, poziția financiară a societății la 31.12.2017, precum și performanța financiară pentru exercițiul încheiat la această dată, în conformitate cu prevederile OMFP nr. 1802/2014.

De asemenea în cursul anului 2018 au avut loc controale tematice specifice activității de turism de la DSP., Garda de Mediu, SGA., în urma cărora nu au fost semnalate deficiențe majore sau acordate amenzi.

Situația sintetică a principalelor **posturi bilanțiere** la data de 30.09.2018 comparativ cu data de 30.09.2017 se prezintă astfel:

Bilanț încheiat la 30.09.2018

lei

Denumirea elementului	30.09.2017	30.09.2018	%
<i>I.</i> IMOBILIZĂRI NECORPORALE	770		
<i>II.</i> IMOBILIZĂRI CORPORALE	603.618	574.868	-5%

A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL	604.388	574.868	-5%
<i>I.</i> STOCURI	90.841	101.632	+12%
<i>II.</i> CREANȚE	799.495	1.533.812	+92%
<i>III.</i> INVESTIȚII FINANCIARE PE TERMEN SCURT			
<i>IV.</i> CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI	171.537	209.438	+23%
B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL	1.061.873	1.844.882	+74%
C. CHELTUIELI ÎN AVANS	4.846		
D. DATORII CE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE UN AN	526.592	572.849	+9%
E. ACTIVE CIRCULANTE, RESPECTIV DATORII CURENTE NETE	339.126	1.268.804	+275%
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE	807.714	1.843.672	+129%
G. DATORII CE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN	188.921	148.485	-22%
H. PROVIZIOANE PENTRU RISCURI SI CHELTUIELI			
I. VENITURI ÎN AVANS	1.101	3.229	+194%
J. CAPITAL ȘI REZERVE			
<i>I.</i> CAPITAL SUBSCRIS ȘI VĂRSAT	1.586.650	1.586.650	
<i>II.</i> REZERVE DIN REEVALUARE			
<i>III.</i> REZERVE LEGALE	33.617	33.617	
<i>IV.</i> REZULTATUL REPORTAT	-1.003.330	-780.623	+23%
<i>V.</i> REZULTATUL EXERCIȚIULUI	230.936	852.786	+270%
<i>VI.</i> REPARTIZAREA PROFITULUI			
TOTAL CAPITALURI PROPRII	847.873	1.692.430	+100%

Capitalul propriu al societății la 30.09.2018 a fost de 1.692.430 lei, în creștere față de aceeași perioadă a anului precedent cu 844.557 lei, respectiv 100%. În capitalurile proprii sunt incluse: aporturile de capital, primele de capital, rezervele, rezultatul reportat și rezultatul exercițiului financiar așa cum sunt prezentate în bilanțul contabil.

Active imobilizate

Imobilizările corporale

Imobilizările corporale sunt evidențiate la valoarea de intrare (cost de producție, la valoarea de aport stabilită în urma evaluării la valoarea justă). Imobilizările corporale, aparținând societății sunt amortizate folosind metoda liniară, pe parcursul duratelor de viață ale acestora.

Imobilizările corporale au înregistrat o creștere față de anul anterior, determinată de achiziția a două autoturisme în leasing financiar.

Stocuri

Contabilitatea stocurilor se ține cantitativ și valoric prin folosirea inventarului permanent. În condițiile folosirii inventarului permanent, în contabilitate se înregistrează toate

operațiunile de intrare și ieșire, ceea ce permite stabilirea și cunoașterea în orice moment a stocurilor, atât cantitativ cât și valoric. Stocurile au înregistrat o creștere față de 30.09.2017 cu 10.791 lei. Total stocuri 101.632 lei din care:

- Materii prime – 6.048 lei;
- Regim special – 344 lei;
- Combustibili – 3.183 lei;
- Piese de schimb – 55.838 lei;
- Materiale consumabile – 27.481 lei;
- Mărfuri – 8.727 lei.

Disponibilități bănești

Operațiunile privind încasările și plățile în lei se înregistrează în contabilitate la data efectuării operațiunii.

La data de 30.09.2018 disponibilitățile bănești în conturi curente la bănci, au crescut comparativ cu 30.09.2017, dimensionarea acestora fiind determinată de necesarul pentru acoperirea datoriilor curente. Disponibilități bănești total 209.438 lei din care:

- Disponibil în bancă – 162.723 lei;
- Disponibil în valută – 36.715 lei;
- Disponibil în casă – 10.000 lei.

Creanțe

În ceea ce privește creanțele, din datele înscrise în bilanț, reiese că la data de 30.09.2018 creanțele sunt în sumă de 1.533.812 lei, iar la data de 30.09.2017 creanțele erau de 799.495 lei. Activele circulante au crescut față de perioada precedentă prin politica managementului de urmărire/încasare a creanțelor precum și prin corelarea termenelor de încasare a clienților cu cele de plată a furnizorilor.

Datorii

La 30.09.2018 societatea prezintă un volum total de datorii în sumă de 721.334 lei în creștere față de anul precedent. Ponderea în total datorii o dețin datoriile curente față de personal și conturi asimilate cu 25,15%, datorii peste un an (leasing financiar) cu 30%, datorii către furnizori cu 17,34%, datoriile către bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale și fondurilor speciale cu 25,78%, alte datorii cu 1,73% .

Deosebit de important este faptul că în urma măsurilor luate care au fost de natură organizatorică de încasare a creanțelor, societatea a reușit până la 30.09.2018 să plătească în totalitate și la timp obligațiile către bugetul de stat, bugetul local și bugetul asigurărilor sociale și fondurilor speciale.

Contul de profit și pierdere

Evoluția indicatorilor din **contul de profit și pierdere** în perioada ianuarie – septembrie 2017 comparativ cu ianuarie - septembrie 2018, relevă modul cum entitatea și-a gestionat activitățile prin dimensionarea veniturilor, cheltuielilor și a rezultatelor generate de acestea și se prezintă astfel:

CONTURILE DE VENITURI SI CHELTUIELI			septembrie 2017		septembrie 2018	
			RON	%	RON	%
CIFRA DE AFACERI			4.063.145	<i>100,00</i>	5.457.838	<i>100,00</i>
VENITURI DIN EXPLOATARE			4.063.145	<i>100,00</i>	5.457.838	<i>100,00</i>
	703	Venituri din vanzarea prod. reziduale		<i>0,00</i>		<i>0,00</i>
	704	Venituri din lucrari si servicii	3.846.656	<i>97,54</i>	5.367.872	<i>94,72</i>
	707	Venituri din vanzarea marfurilor	216.489	<i>2,46</i>	89.966	<i>5,28</i>
	722	Venituri din prod de imob corporale		<i>0,00</i>		<i>0,00</i>
COSTUL PRODUCTIEI			542.051	<i>15,62</i>	613.181	<i>11,21</i>
	601	Materii prime	121.714	<i>5,55</i>	215.530	<i>1,57</i>
	6021	Materiale auxiliare	14	<i>0,00</i>	41	<i>0,00</i>
	6022	Combustibil	143.934	<i>4,09</i>	163.670	<i>4,00</i>
	6024	Piese de schimb	0	<i>0,00</i>	15.275	<i>0,00</i>
	6028	Alte materiale consumabile	149.744	<i>4,24</i>	184.760	<i>2,16</i>
	607	Cheltuieli privind marfurile	126.645	<i>1,74</i>	33.905	<i>3,48</i>
MARGINEA COMERCIALA			3.521.094	84	4.844.657	89
CHELTUIELI GENERALE			629.146	<i>22,41</i>	661.314	<i>16,14</i>
	603	Obiecte de inventar	23.982	<i>0,40</i>	45.649	<i>0,18</i>
	604	Materiale nestocate	0	<i>0,00</i>	0	<i>0,00</i>
	605	Utilitati	91.629	<i>4,08</i>	92.935	<i>3,58</i>
	608	Cheltuieli privind ambalajele	0	<i>0,00</i>		<i>0,00</i>
	609	Reduceri comerciale primite	0	<i>0,00</i>	0	<i>0,00</i>
	611	Reparatii si revizii	91.390	<i>2,12</i>	74.082	<i>1,82</i>
	612	Chirii	71.889	<i>2,12</i>	35.970	<i>0,60</i>
	613	Asigurari	57.647	<i>1,07</i>	54.062	<i>1,18</i>
	621	Cheltuieli privind colaboratorii	0	<i>2,89</i>	0	<i>1,99</i>
	623	Reclama, publicitate, protocol	9.887	<i>0,00</i>	2.754	<i>0,00</i>
	624	Cheltuieli privind transportul	0	<i>0,00</i>	0	<i>0,00</i>
	625	Diurne	661	<i>0,03</i>	991	<i>0,01</i>
	626	Cheltuieli postale si telecomunicatii	25.091	<i>0,68</i>	22.798	<i>0,74</i>
	628	Alte cheltuieli cu tertii	177.036	<i>4,81</i>	192.387	<i>3,77</i>
	635	Taxe si impozite	79.934	<i>4,22</i>	139.686	<i>2,27</i>
PROFITUL INAINTE DE COSTUL MUNCII SI AMORTIZARE			2.891.948	<i>61,97</i>	4.183.343	<i>72,65</i>
	641-645	Costul muncii	2.604.132	<i>58,88</i>	3.076.860	<i>68,92</i>
PROFIT INAINTE DE AMORTIZARE			287.816	<i>3,09</i>	1.106.483	<i>3,73</i>
	6811	Amortizare	77.541	<i>1,26</i>	120.021	<i>2,19</i>
PROFITUL ACTIVITATII CURENTE			210.275	<i>1,82</i>	986.462	<i>1,55</i>
ACTIVITATEA FINANCIARA			-3.502,00	<i>-0,12</i>	-3.504,00	<i>-0,09</i>
	766	Venituri din dobanzi	127	<i>0,00</i>	158	<i>0,00</i>
	627	Comisioane bancare	3.629	<i>0,13</i>	3.662	<i>0,09</i>
PROFIT INAINTE DE ACTIVITATEA EXTRAORDINARA			206.773	<i>1,70</i>	982.958	<i>1,46</i>

ACTIVITATEA EXTRAORDINARA		24.163	<i>1,21</i>	19.145	<i>0,66</i>
758	Alte venituri	30.223	<i>1,86</i>	25.207	<i>0,90</i>
767	Venituri din sconturi obtinute	0	<i>0,00</i>	27	<i>0,00</i>
768	Alte venituri financiare	543	<i>0,00</i>	3.177	<i>0,00</i>
658	Alte cheltuieli	6.603	<i>0,66</i>	9.266	<i>0,24</i>
PROFIT IMPOZABIL		230.936	<i>2,91</i>	1.002.103	<i>2,12</i>
Impozit pe profit				149.317	
PROFITUL NET		230.936		852.786	

Analiza conturilor de rezultate la 30 septembrie 2018, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2017, în sinteză se prezintă astfel:

- Venituri

În primele 9 luni ale anului 2018, veniturile totale realizate sunt de 5.483.231 lei, cu 33% (4.093.496), mai mari decât veniturile realizate în primele 9 luni ale anului 2017.

Cifra de afaceri a crescut cu 33%, respectiv cu 1.394.693 lei, față de anul precedent, valoarea realizată fiind de 5.457.838 lei.

Din analiza contului de profit și pierdere, rezultă că societatea înregistrează un rezultat financiar pozitiv, (852.786 lei).

Ponderea cea mai mare a veniturilor realizate în perioada ianuarie 2018 – septembrie 2018 a fost îndeplinită din activitatea de transport 36%.

- Cheltuieli

Cheltuielile totale înregistrate în primele 9 luni ale anului 2018 sunt de 4.476.960 lei, mai mari cu 16% față de aceeași perioadă a anului precedent când au fost în sumă de 3.863.645 lei.

Cheltuielile de exploatare la nivelul primelor 9 luni ale anului 2018 față de aceeași perioadă a anului 2017 sunt în creștere în strânsă legătură cu creșterea veniturilor înregistrate.

- Execuția bugetului de venituri și cheltuieli la 30 septembrie 2018

Din analiza modului de realizare a Bugetului de venituri și cheltuieli la 30.09.2018 rezultă un grad de realizare a veniturilor de exploatare programate de 103% și o diminuare a cheltuielilor de exploatare față de nivelul bugetat cu 16%. Gradul de realizare al veniturilor totale este de 103% superior gradului de realizare a cheltuielilor totale de 84%.

Analiza gradului de realizare a programului de investiții la data de 30.09.2018

Programul de investiții al SC CARPATMONTANA SERV pentru anul 2018 anexă la BVC a fost dimensionat valoric pentru a putea permite implementarea proiectelor cu încadrarea în valorile bugetare aprobate.

La data de 30.09.2018 programul de investiții a fost realizat astfel:

1. Complex hotelier Gâlma

- S-a achiziționat mașină de spălat profesională Whirlpool în valoare de 4.899,01 lei;

- S-au achiziționat 5 seturi de mobilier grădina masă+6 scaune în valoare de 17.995 lei;
- Au fost executate lucrări de reparații curente.

2. Cabana Dichiu

- A fost achiziționată rulotă comercială conform planului de investiții în valoare de 74.200,43 lei.
- Au fost executate lucrări de reparații curente.

3. Tabăra școlară Căprioara – în urma analizei situației existente în cadrul acestei tabere au fost începute următoarele investiții:

- Amenajare și dotare bucătărie aparatură (mijloace fixe) în valoare de 21.000 lei;
- Dotare bucătărie cu obiecte inventar, aparatură necesară bunei funcționări precum și a sălii de mese în valoare de 25.000 lei;
- Reamenajare și dotare spații de cazare pentru buna desfășurare a activității în valoare de 25.000 lei;
- Publicitate – refacere parțială copertină, bannere publicitare – valoare 10.000 lei;
- Refacere instalație electrică pentru bucătărie întrucât în acest moment instalația existentă este subdimensionată și inutilizabilă în valoare de 6.500 lei;

Reparații exterior:

- Reparații și văruire apartamente, văruire și reparații fațadă clădire, reparații jgheaburi, îmbunătățirea aspectului exterior prin înlocuirea lămpilor existente, lămpi solare pentru zona treptelor către spațiile de cazare, reparații și văruire camera cazare și sala de mese în valoare de 15.000 lei.

4. Cabana Peștera

- Reparații și văruire, îmbunătățirea aspectului camerelor de cazare.

Situația comparativă a veniturilor – cheltuielilor pe activități

septembrie 2017- septembrie 2018:

Nr. Crt.	Denumire	Venituri sept. 2018	Cheltuieli sept. 2018	Profit/pierdere 2018	Venituri sept.2017	Cheltuieli sept.2017	Profit/pierdere 2017
1	Turism	971.694	1.068.923	-97.229	677.923	871.564	-193.641
2	Parc Auto	1.865.247	1.040.753	824.494	1.644.141	1.031.765	612.376
3	Activități administrative	468.922	267.874	201.048	359.955	211.091	148.864
4	Servicii Curățenie	184.077	72.664	111.413	112.463	64.144	48.319
5	Prestări servicii reparații și igienizare	298.015	245.340	52.675	157.539	229.833	-72.294
6	Servicii întreținere	1.092.807	598.382	494.425	538.691	374.486	164.205
7	Servicii IT	134.934	98.368	36.566	154.220	99.575	54.645
8	Mărfuri en-gros	0	0	0	140.279	151.365	-11.086
9	Servicii pază	426.642	249.961	176.681	242.019	183.547	58.472
10	Sediu	40.892	988.179	-947.287	66.266	645.190	-578.924
	TOTAL	5.483.230	4.630.444	852.786	4.093.496	3.862.560	230.936

Analizând situația comparativă a veniturilor și cheltuielilor pe activități se observă următoarele:

- cu toate că turismul a generat pierderi, se poate constata că acestea s-au redus de la 193.641 lei, cât era în anul precedent, la 97.229 lei, în septembrie 2018;

- principala cheltuială este cea cu salariile personalului ce activează în acest sector - societatea având un număr de salariați cu contract pe perioadă determinată care deservește cu precădere, în perioada iunie – octombrie a anului;

- activitatea de turism a crescut de la an la an, atât ca cifră de afaceri, cât și din punct de vedere al calității serviciilor. Explicația constă într-o mai mare promovare a structurilor de cazare prin prisma cadrului natural deosebit în care ele sunt poziționate. Pe de altă parte, ospitalitatea și serviciile oferite au fidelizat clienții și au atras și noi beneficiari. În acest sens, un factor important este și modernizarea infrastructurii rutiere din zonă, care facilitează accesul la structurile de cazare și obiectivele turistice.

Prezentarea principalelor activități desfășurate de către SC. CARPATMONTANA SERV SA. în perioada ianuarie -septembrie 2018

Activitatea de turism

Turismul este declarat ca activitatea principală a societății. Aceasta se desfășoară în imobilele ce fac obiectul Contractului de concesiune nr. 376/2266/14.12.2017.

Situație venituri turism septembrie 2014- septembrie 2018:

Anul	Venituri
septembrie 2014	420.211
septembrie 2015	834.788
septembrie 2016	782.263
septembrie 2017	677.923
septembrie 2018	971.694
Total general	3.686.879

Din situația prezentată mai sus se poate observa că în primele 9 luni din acest an, veniturile din turism au crescut cu 44% față de aceeași perioadă a anului precedent. Totodată, menționăm că veniturile din turism înregistrate în septembrie 2018, au crescut cu 132% față de aceeași perioadă a anului 2014.

Se poate concluziona că, în domeniul turismului, chiar dacă au fost înregistrate pierderi, acestea s-au diminuat în mod constant.

În continuare se vor depune eforturi în acest sector pentru a oferi servicii de calitate și la anumite standarde în vederea atragerii de noi clienți. De asemenea se va avea în vedere o

reducere a costurilor fixe în perioada extrasezonieră, deoarece veniturile în această perioadă sunt foarte scăzute.

Activitatea de transport

În perioada analizată, principalii beneficiari ai serviciilor de transport au fost, în baza Contractului de concesiune nr 376/2266/14.12.2017, Consiliul Județean Dâmbovița și instituțiile sale subordonate.

Ponderea comenzilor primite de la aceste instituții, în raport de personalul disponibil și autoturismele funcționale aflate în dotarea parcului auto, permit într-o foarte mică măsură, prestarea unor astfel de servicii către alți beneficiari. Cât privește starea tehnică a autoturismelor din dotare, trebuie menționat că aceste mijloace fixe prezintă un grad avansat de uzură fizică și morală și se impune, cu prioritate, înnoirea parcului auto din dotare.

De asemenea având în vedere că societatea a înregistrat profit în anul 2017, a putut accesa în anul 2018 programul național de stimulare a înnoirii parcului auto în vederea achiziției de noi autoturisme.

Activitatea în domeniul IT

În perioada analizată, societatea are încheiate 40 de contracte cu primăria din cadrul județului Dâmbovița pentru mentenanță taxe și impozite locale și 2 contracte pentru mentenanță salarii. Pentru aceasta, s-a acordat o importanță deosebită colaborării și interacționării cu reprezentanții beneficiarilor serviciilor noastre informatice (mentenanță a aplicațiilor “Impozite și taxe locale” și “Personal –Salarizare).

Alte activități de prestări servicii

În baza Contractului de concesiune nr.376/2266/14.12.2017, societatea a continuat să presteze și în perioada ce face obiectul analizei, către Consiliul Județean Dâmbovița și instituțiile sale subordonate, servicii precum: reparații – întreținere, curățenie, alte servicii administrative, etc.

Activitatea de securitate și sănătate în muncă

Referitor la activitatea de securitate și sănătate în muncă, activitatea de prevenire și stingere a incendiilor în domeniul situațiilor de urgență, activitatea privind protecția mediului, activitatea desfășurată în cadrul sistemului integrat de management (SIM), precum și activitățile serviciului extern de prevenire și protecție, desfășurată în perioada 01.01.2018 – 30.09.2018, Serviciul Intern de Prevenire și Protecție, prin inspectorul în domeniul securității și sănătății în muncă, a desfășurat următoarele activități principale:

- În baza obiectivelor generale de mediu, privind măsurile propuse prin Programul de Management de Mediu, dar și a obiectivelor specifice de mediu, amintim:
-Aplicarea măsurilor adecvate pentru limitarea impacturilor negative asupra mediului prin

menținerea indicatorilor de calitate ai apei uzate și ai apei potabile sub valorile maxime admisibile (VMA) prevăzute în legislația / reglementările în vigoare aplicabile, fără a depăși pragurile de alertă (conform autorizației); - Concentrație poluant emis în apa măsurată < VMA precum și prin menținerea indicatorilor de calitate ai aerului sub valorile limită de emisie (V.L.E.) prevăzute în legislația /reglementările în vigoare aplicabile, fără a depăși concentrația maximă admisibilă. Pentru realizarea acestor obiective propuse prin Programul de Management de Mediu pe parcursul perioadei, față de anii precedenți, am intensificat activitățile specifice, după cum urmează:

a)s-au efectuat analize de laborator, semestriale, impuse prin autorizații și eliberarea buletinelor de analiză pentru apă uzată, la stația de epurare, punctul de lucru GALMA, la punctul de lucru DICHIU și Camping ZĂNOAGA necesare pentru raportarea către Agenția de Mediu și SGA Dâmbovița.

b)s-au efectuat analize pentru emisiile de gaze în aer, la coșurile de fum, de la pct de lucru Gâlma și Dichiu.

c)s-au achiziționat echipamente individuale de protecție pentru toți lucrătorii ce desfășoară activități în cadrul societății.

d)au fost efectuate verificări ale mijloacelor de stingere incendii conform normativelor în vigoare trimestrial, semestrial și anual. Pe linie de sistem integrat de management societatea s-a recertificat în domeniul ISO 9001, calitate, ISO 14001, mediu, ISO 18001, securitate , sănătate ocupațională. Deținerea acestor certificări atestă faptul că societatea prestează servicii de calitate cu respectarea standardelor obținute putând participa la procedurile de achiziție care impun astfel de standarde.

Propuneri obiective pentru dezvoltarea turismului în zona montană

Parcul Natural Bucegi constituie una dintre atracțiile turistice majore ale Județului și având în vedere că SC CARPATMONTANA SERV SA are ca principal obiect de activitate turismul, considerăm că este necesară o analiză din punct de vedere a creării oportunităților de dezvoltare a turismului în această zonă.

Accesul în Valea Ialomiței se face pe drumul județean DJ 713, care este în curs de modernizare. Lipsa unei infrastructuri adecvate sporturilor de iarnă și a mijloacelor de transport pe cablu, determină prezența vizitatorilor doar în perioada sezonului de vară, când sunt posibile activitățile de drumeție, campare și picnic. În perioada de iarnă prezența vizitatorilor este foarte restrânsă, aceștia vizitând zona în special în perioada sărbătorilor de iarnă.

Față de cele prezentate mai sus considerăm că se impune îndeplinirea următoarelor obiective pentru dezvoltarea turismului în zonă:

1. Construirea pe terenul de aproximativ 400 m pătrați, aflat vis-a-vis de cabana Dichiu, a unei stații PECO, unde traficul este foarte intens având în vedere că zona este

- declarată stațiune de interes national, în momentul de față terenul fiind în proprietatea Primăriei Moroeni.
2. Construirea unei terase exterioare pe terenul din zona cabanei Dichiu după rezolvarea problemelor juridice, privind proprietarul terenului.
 3. Dotarea în anumite puncte din zona montană cu toalete publice ecologice și recipienți pentru colectarea deșeurilor
 4. Preluarea de la Primăria Moroeni a terenului de aproximativ 5000 m patrați din zona Zănoaga, demolarea construcțiilor provizorii pe acest teren și amenajarea unui loc de campare în vederea extinderii Campingului.
 5. Construcția podului peste râul Ialomița în vederea accesului la Camping Zănoaga.
 6. Alimentarea cu energie electrică a cabanei Podul cu Florile și construirea unui zid de sprijin în vederea redării cabanei în circuitul turistic.
 7. Preluarea de SC CARPATMONTANA SERV SA a Centrului de Informare și Promovare Turistică de la Consiliul Județean Dâmbovița, după definitivarea monitorizării proiectului European, în vederea desfășurării de activități economice.
 8. Preluarea de la Consiliul Județean Dâmbovița ca aport în natură la capitalul social a Taberelor Școlare și majorarea capitalului social în vederea modernizării acestora și a redării lor în circuitul turistic - Tabăra Școlară Cerbul și Tabăra Școlară Căprioara.
 9. Scoaterea la licitație a unui traseu, după recepționarea DJ 713 și crearea unei linii de transport cursă regulată Moroeni-Peștera.

Consiliul de administrație

1. Nicolae Ion
2. Badea Ion
3. Neagu Voicu
4. Lăscăie Cătălin –Ionuț
5. Răduț Marian

Director general,
Ec. Mihai Petrică