

HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea concesiunii gestiunii indirecte a activităților
de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița
către S.C. CARPATMONTANA SERV S.A.**

Consiliul Județean Dâmbovița:

Analizând proiectul de hotărâre pentru aprobarea concesiunii gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița către S.C. CARPATMONTANA SERV S.A., propus de domnul Alexandru Oprea – președintele Consiliului Județean Dâmbovița;

Având în vedere:

- raportul nr. 29202/8.12.2017 al Direcției administrarea patrimoniului;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor - cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 330/24.11.2017 pentru aprobarea gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița;

- Raportul nr. 29197/08.12.2017 al comisiei de evaluare și negociere a concesiunii gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița;

- rapoartele comisiilor de specialitate;

- prevederile art. 12 alin.(3) și art. 45 alin.(3) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Dâmbovița;

- prevederile art. 91 alin.(1) lit. c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată.

În temeiul art. 97 și 98 coroborate cu art. 115 alin.(1) lit. c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă concesiunea gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița către S.C. CARPATMONTANA SERV S.A. începând cu data de 01.01.2018.

Art.2. Se aprobă încheierea contractului de concesiune a gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița cu S.C. CARPATMONTANA SERV S.A. pentru o perioadă de 5 ani, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește președintele Consiliului Județean Dâmbovița sau, după caz, înlocuitorul acestuia pentru semnarea contractului de concesiune a gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă Direcția administrarea patrimoniului, Direcția economică, buget, Direcția achiziții publice, Direcția juridică contencios, administrație publică, Direcția generală infrastructură locală și Serviciul administrație publică, secretariat și relații cu publicul pentru comunicare.

PREȘEDINTE,
dr. jr. Alexandru OPREA



SECRETARUL JUDEȚULUI,
dr. Ivan Vasile IVANOFF

Nr. 352

Data: 12.12.2017

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Nr. _____ / _____

S.C. CARPATMONTANA SERV S.A.

Nr. _____ / _____

**CONTRACT DE CONCESIUNE
A GESTIUNII INDIRECTE A ACTIVITĂȚILOR DE ADMINISTRARE A
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA**

CAP. I PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, cu sediul în Târgoviște, Piața Tricolorului nr. 1, telefon 0245/207600, fax 0245/212230, cod fiscal 4280205, cont nr. RO52TREZ27124510220XXXX, reprezentat prin dr. jr. Alexandru Oprea - președinte, în calitate de concedent,

și

S.C. CARPATMONTANA SERV S.A., cu sediul în Târgoviște, strada Nicolae Iorga nr. 3, parter, cod poștal 130061, telefon/fax 0245/220011, număr de înregistrare la Registrul Comerțului J15/220/2010, CIF RO26832874, cont nr. RO35TREZ2715069XXX005472 deschis la Trezoreria Târgoviște, reprezentată prin ec. Mihai Petrică, având funcția de director general, în calitate de concesionar,

s-a încheiat prezentul contract de gestiune indirectă a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița

CAP. II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul prezentului contract îl constituie concesionarea gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița, respectiv:

a) administrarea, exploatarea și închirierea centrelor de agrement, cabanelor și campingurilor aflate în proprietatea publică a județului Dâmbovița, după cum urmează:

1. Camping Zănoaga, comuna Moroeni, punct Zănoaga

- Suprafață teren – 5.000 mp
- Suprafață construită – 392,31 mp.

2. Cabana Dichiu, comuna Moroeni, punct Dichiu

- Suprafață teren – 1.800 mp.
- Suprafață construită – 271,87 mp.

3. Tabăra Școlară Căprioara, comuna Moroeni:

- Teren în suprafață – 19.823,28 mp.
- Suprafață construită – 2.200 mp.

b) administrarea, întreținerea, repararea și reabilitarea următoarelor bunuri aflate în proprietatea privată a județului Dâmbovița, după cum urmează:

1. Imobil din comuna Moroeni, punct Gâlma

- Suprafață teren – 2.554 mp.
- Suprafață construită – 551,35 mp.

2. Anexă sediu Salvamont – comuna Moroeni, zona Hotel Peștera, punct Piciorul**Babelor**

- Suprafață teren – 183 mp.
- Suprafață construită – 183 mp.

Pentru toate bunurile imobile de la lit. a) și b) concesionarul va lua măsuri pentru urmărirea curentă a modului de comportare în timp a construcțiilor, înștiințând concedentul când apar situații deosebite, pentru trecerea de către acesta la urmărirea specială (implicare personal tehnic, expertizare, proiect tehnic etc.).

c) alte activități edilitar-gospodărești (servicii de curățenie, servicii de transport, servicii de întreținere și reparații parc auto, servicii administrative și alte activități).

d) lucrări de demolare construcții scoase din funcțiune de către concedent în vederea casării și organizarea transportului deșeurilor rezultate în urma demolării.

Art. 2 Activitățile prevăzute în prezentul contract sunt în conformitate cu caietul de sarcini întocmit și aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 330/24.11.2017 și se pot modifica/completa prin acte adiționale aprobate prin hotărâri ale Consiliului Județean Dâmbovița cu modificarea/completarea corespunzătoare a inventarului bunurilor proprietate publică și privată, aferente activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița.

Art. 3 Documentele contractului de concesiune a gestiunii indirecte sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) regulamentul de organizare și funcționare a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului prin gestiune indirectă
- c) inventarul bunurilor aferente activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor aferente activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița;

CAP. III DURATA CONTRACTULUI

Art. 4 Durata prezentului contract este de 5 ani, cu drept de prelungire în condițiile legii.

Art. 5 În cazul în care concedentul nu optează pentru prelungirea contractului la expirarea acestuia, va notifica în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va iniția procedura de încredințare a activităților de administrare a domeniului public și privat conform procedurilor legale.

CAP. IV DECONTAREA LUCRĂRILOR EXECUTATE ȘI A SERVICIILOR PRESTATE/ REDEVENȚA

Art. 6 (1) La începutul fiecărui an, concedentul va aproba un program al activităților concrete, ce urmează a fi prestate de concesionar, în conformitate cu necesitățile instituției pe tipurile de activități cuprinse în obiectul de activitate al concesionarului. Programul poate fi completat pe parcursul anului, în funcție de necesitățile concedentului.

(2) Pentru primul an de derulare a contractului, respectiv anul 2018, tarifele se negociază și se stabilesc anterior datei de 01.01.2018.

(3) Pentru următorii ani de contract, tarifele se negociază și se stabilesc în ultimul trimestru al fiecărui an de derulare a contractului.

(4) Tarifele se stabilesc în funcție de costurile prestațiilor, valoarea totală a acestor prestații fiind condiționată de existența prevederilor bugetare legale.

(5) Tarifele se pot negocia și în cursul anului, în situația în care nivelul acestora nu mai corespunde cu indicatorii pe care au fost fundamentate ori concesionarul desfășoară activități noi pentru care nu au fost stabilite tarife.

(6) Tarifele se negociază și se stabilesc de către comisii constituite în acest scop, de către cele două părți.

Art. 7 Valoarea de decontare se stabilește în conformitate cu prestațiile real efectuate de concesionar raportate la necesitățile Consiliului Județean Dâmbovița, lucrări/servicii confirmate cantitativ, calitativ și valoric prin procese – verbale de verificare întocmite de persoanele cu atribuții în domeniu desemnate prin dispoziție de ordonatorul principal de credite.

Art. 8 Plata prestațiilor se va face pe baza facturilor emise de concesionar în termen de 30 de zile de la confirmarea la plată în baza proceselor - verbale de verificare încheiate între concedent și concesionar.

Art. 9 Redevența aferentă activităților prevăzute la art. 1 alin. c) și d) este de 0,5% din valoarea totală (exclusiv T.V.A.) a activității prestate și se va reține succesiv din valoarea facturilor achitate concesionarului de către concedent pentru activitățile prestate.

Art. 10 (1) Redevența aferentă serviciilor prestate de către concesionar către alți beneficiari (consilii locale, servicii publice deconcentrate, persoane fizice, persoane juridice etc.) și pentru care se folosește infrastructura concesionată în baza prezentului contract, se stabilește în cuantum de 1% din suma totală a veniturilor obținute de concesionar pentru serviciile prestate.

(2) Se obligă concesionarul să transmită concedentului trimestrial situații cu toate veniturile realizate din serviciile prestate către alți beneficiari pentru care se folosește infrastructura concesionată prin prezentul contract, pe categorii de venituri, conform evidenței analitice din contabilitatea concesionarului, până la sfârșitul lunii următoare închiderii trimestrului.

(3) Redevența datorată conform alin. (1) se va achita de către concesionar în termen de 30 de zile de la depunerea documentelor prevăzute la alin. (2)

Art. 11 (1) Redevența aferentă bunurilor imobile prevăzute la art. 1 lit. a) și b) este de 0,5% din valoarea de inventar a bunurilor imobile concesionate.

(2) Pentru primul an de contract, respectiv 2018, redevența aferentă bunurilor imobile prevăzute la art. 1 lit. a) și b) este de 0,25% din valoarea de inventar a bunurilor imobile concesionate, cu obligația concesionarului de a prezenta documente justificative din care să rezulte utilizarea diferenței de redevență pentru realizarea de investiții la imobilele concesionate.

(3) La începutul fiecărui an calendaristic, redevența se va recalcula prin adoptarea de hotărâri de către Consiliul Județean Dâmbovița, în baza Indicelui Prețurilor de Consum pentru servicii comunicat de Institutul Național de Statistică – Direcția Județeană de statistică Dâmbovița.

(4) Redevența se plătește anual într-o singură tranșă până cel mai târziu la data de 31 martie a anului în curs, pentru anul anterior.

(5) Pentru anul 2018, redevența se plătește până la 31 martie 2019.

CAP. V OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Art. 12 Obligațiile concedentului:

a) concedentul se obligă să pună la dispoziția concesionarului strategia privind administrarea domeniului public și privat al județului.

b) concedentul se obligă să transmită concesionarului programul anual al lucrărilor de investiții pe care acesta din urmă trebuie să le realizeze, numai în situația în care concedentul

consideră necesară efectuarea unor astfel de lucrări la imobilele cuprinse în Inventarul bunurilor proprietate publică și privată aferente activităților de administrare a domeniului public și privat.

c) modificările survenite în strategia privind administrarea domeniului public și privat al județului care necesită cantități de lucrări suplimentare față de lucrările contractate, vor face obiectul unor negocieri privind majorarea valorilor prevăzute în prezentul contract.

d) concedentul se obligă să suporte toate cheltuielile lucrărilor de investiții (modernizări, extinderi, dezvoltări, obiective noi) pe care le-a transmis concesionarului prin programul anual al lucrărilor de investiții.

e) în situația în care concesionarul are inițiativa realizării unor lucrări de investiții (modernizări, extinderi, dezvoltări) la imobilele ce fac obiectul art. 1, lit. a) și b), concedentul își exprimă acordul prin hotărâre de consiliu județean pentru realizarea acestora, menționând dacă, și în ce proporție suportă cheltuielile aferente.

f) concedentul se obligă să suporte toate cheltuielile pentru lucrările de întreținere și reparații curente aferente altor bunuri imobile decât cele cuprinse în Inventarul bunurilor proprietate publică și privată aferente activităților de administrare a domeniului public și privat, lucrări care se vor executa de către concesionar în baza unui referat de necesitate ce va fi întocmit pentru fiecare caz în parte și va fi, în mod obligatoriu, aprobat de ordonatorul principal de credite.

g) concedentul se angajează să acorde sprijin concesionarului pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți activitățile prestate, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității activităților respective.

h) concedentul se obligă să achite contravaloarea facturilor lunare în termen de 30 zile de la data primirii facturii, dar numai după confirmarea la plată în baza proceselor - verbale de verificare încheiate între concedent și concesionar, în limita prevederilor bugetare aprobate.

i) concedentul pune la dispoziția concesionarului toate documentațiile, avizele, autorizațiile necesare realizării lucrărilor de investiții aprobate conform celor specificate la lit. b), c) și d).

j) concedentul se obligă să comunice concesionarului orice modificare intervenită asupra valorii de inventar a bunurilor imobile în termen de 30 de zile de la modificare în vederea stabilirii bazei de impozitare a concesionarului.

Art. 13 Obligațiile concesionarului:

a) concesionarul se obligă să execute integral operațiunile stabilite în caietul de sarcini și în graficele de execuție a lucrărilor în timp precum și în programul anual al lucrărilor de investiții pe care trebuie să le realizeze.

b) concesionarul se obligă să își asigure în cel mai scurt timp dotarea tehnică și în utilaje la care s-a angajat prin ofertă (achiziție, închiriere, etc.), precum și personalul și specialiștii pentru prestarea serviciilor.

c) concesionarul se obligă să suporte integral toate costurile lucrărilor de întreținere și de reparații curente și utilitățile aferente bunurilor imobile prevăzute la art. 1 lit. a și b).

d) concesionarul va asigura, contracost, materialele necesare pentru prestarea activităților prevăzute la art. 1 lit. c), inclusiv combustibilul auto.

e) în cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în execuția activităților sau chiar încetarea temporară a acestora, concesionarul va anunța de îndată concedentul și va contribui la minimalizarea efectelor negative apărute.

f) concesionarul suportă din fonduri proprii contravaloarea documentațiilor, avizelor, autorizațiilor necesare realizării lucrărilor de investiții aprobate la inițiativa sa, conform art. 12, lit.

e)

g) concesionarul va întreprinde demersuri pentru a încheia, în nume propriu, contracte cu furnizorii de utilități aferente imobilelor ce fac obiectul transmiterii către concesionar.

h) în situația în care, furnizorii de utilități nu acceptă încheierea contractelor direct cu concesionarul, concedentul achită facturile privind plata utilităților aferente imobilelor ce fac obiectul prezentului contract, urmând a le refactura în termenii contractuali ai "furnizorilor de utilități".

i) Concesionarul se obligă să încheie anual o poliță de asigurare pentru bunurile imobile ce fac obiectul prezentului contract și să transmită o copie după aceasta concedentului.

CAP. VI CONTROLUL EXECUTĂRII GESTIUNII INDIRECTE

Art. 14 Concedentul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența activităților prestate în tot timpul prestației, întocmind note de constatare pe care le transmite operatorului. Aceste note vor fi luate în considerare la întocmirea proceselor-verbale de verificare a îndeplinirii sarcinilor contractuale.

Art. 15 Concedentul va desemna prin dispoziția ordonatorului principal de credite persoanele care primesc, verifică, confirmă la plată facturile emise de concesionar pentru prestațiile efectuate.

Art. 16 Decontarea lucrărilor efectuate se face pe baza situațiilor de lucrări confirmate din punct de vedere fizic și valoric lunar între concedent și concesionar.

Art. 17. Concesionarul poate subdelega activitățile de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița numai cu acordul Consiliului Județean Dâmbovița.

CAP. VII GARANȚII

Art. 18 Concesionarul este obligat la constituirea unei garanții.

Art. 19 Garanția se constituie prin rețineri lunare egale cu 5% din valoarea lunară facturată fără TVA. Sumele reținute se depun la o bancă într-un cont special, dobânzile aferente revenind concesionarului.

Art. 20 Trimestrial, după reglarea plăților și a penalităților, garanția se restituie concesionarului.

CAP. VIII REZOLVAREA LITIGIILOR

Art. 21 Orice neînțelegere ivită între părți referitoare la îndeplinirea activităților, respectarea contractului sau remunerarea serviciului va fi supusă spre soluționare Comisiei de Arbitraj de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României, care va judeca potrivit contractului încheiat și, în caz de nesoluționare, părțile se vor adresa instanței competente în a cărei rază teritorială se desfășoară serviciul aflat în litigiu.

CAP. IX CLAUZE SPECIALE

Încetarea contractului de concesiune a gestiunii indirecte

Art. 22 La încetarea prezentului contract indiferent din ce cauze, investițiile din fondurile proprii ale concesionarului, pentru realizarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii aferente imobilelor prevăzute la art.1 lit. a) și b) devin proprietatea concedentului, cu excepția bunurilor mobile proprii ale concesionarului care rămân în proprietatea acestuia.

Modificarea contractului

Art. 23 Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu concesionarul, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității acestuia de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate.

Art. 24 În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea și a altor categorii de activități, acestea vor face obiectul aprobării Consiliului Județean Dâmbovița și pot completa lista activităților de administrare .

Rezilierea contractului

Art. 25 Prezentul contract poate fi reziliat de concedent în cazul în care concesionarul nu și-a îndeplinit timp de 3 luni obligațiile contractuale cu privire la calitatea activităților și performanțelor economico-financiare asumate, putând pretinde penalități în condițiile prevăzute de lege.

Art. 26 Contractul poate fi reziliat de către concesionar în caz de neplată a facturilor timp de 3 luni, concesionarul putând pretinde penalități în condițiile prevăzute de lege.

Art. 27 Contractul este reziliat de drept în cazul în care concesionarul este declarat în faliment sau în cazul în care i s-a anulat licența de operare.

CAP. X DISPOZIȚII FINALE

Art. 28 Prezentul contract intră în vigoare la data perfectării sale.

Art. 29. Orice modificare, convenită între părți, va fi materializată prin acte adiționale care vor face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 30 La prezentul contract se anexează Caietul de sarcini, Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului, Inventarul bunurilor proprietatea publică și privată aferente activităților de administrare a domeniului public și privat aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 330/24.11.2017 și procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor.

CONCEDENT,
CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
Președinte,
dr. jr. Alexandru Oprea

**Direcția Juridică, contencios, coordonare
administrație publică locală**
Director Executiv,
jr. Roxana Dumitru

Direcția Economică, buget
Director Executiv,
ec. dr. Silvana Marin

Direcția administrarea patrimoniului
Director executiv,
jr. Dorina Stoica

VIZAT JURIDIC
VIZAT CFP

CONCESIONAR,
S.C. CARPATMONTANA SERV S.A.
Director general,
Ec. Mihai Petrică

Contabil șef,
ec. Maria Magdalena Toader

Serviciul juridic, resurse umane,
jr. Georgiana Vasile

APROB,
PREȘEDINTE
dr. jr. Alexandra OPREA



RAPORT

privind necesitatea promovării proiectului de hotărâre pentru aprobarea concesiunii gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița către S.C. CARPATMONTANA SERV S.A.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 330/24.11.2017 s-a aprobat gestiunea indirectă a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița, prin concesiune pe o perioadă de 5 ani cu aplicarea procedurii de negociere directă pentru următoarele activități:

a) administrarea, exploatarea și închirierea centrelor de agrement, cabanelor și campingurilor aflate în proprietatea publică a județului Dâmbovița, după cum urmează:

1. Camping Zănoaga, comuna Moroeni, punctul Zănoaga
2. Cabana Dichiu, comuna Moroeni, punctul Dichiu
3. Tabără Școlară Căprioara, comuna Moroeni

b) administrarea, întreținerea, repararea și reabilitarea următoarelor bunuri aflate în proprietatea privată a județului Dâmbovița, după cum urmează:

1. Imobil din comuna Moroeni, punctul Gâlma
2. Anexă sediu Salvamont - comuna Moroeni, zona Hotel Peștera, punctul Piciorul Babelor

c) alte activități edilitar-gospodărești (servicii de curățenie, servicii de transport, servicii de întreținere și reparații parc auto, servicii administrative și alte activități).

d) lucrări de demolare construcții scoase din funcțiune de către concedent în vederea casării și organizării transportului deșeurilor rezultate în urma demolării.

Evaluarea și negocierea concesiunii gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița s-a realizat de către comisia numită prin Dispoziția președintelui Consiliului Județean Dâmbovița nr. 669/28.11.2017. Urmare a desfășurării procedurii de negociere directă cu S.C. CARPATMONTANA SERV S.A., în cadrul căreia s-au derulat negocieri și consultări asupra clauzelor contractului de concesiune aprobat prin H.C.J.D. nr. 330/24.11.2017, comisia a întocmit Raportul nr. 29197/08.2017.

Luând în considerare cele menționate este necesară aprobarea contractului de concesiune a gestiunii indirecte prin hotărâre a Consiliului Județean Dâmbovița.

Față de cele prezentate supunem spre analiză și adoptare proiectul de hotărâre privind necesitatea promovării proiectului de hotărâre pentru aprobarea concesiunii gestiunii indirecte a activităților de administrare a domeniului public și privat al județului Dâmbovița către S.C. CARPATMONTANA SERV S.A.

DIRECTOR,
jr. Dorina Stoica